

Általános Szerződési Feltételek

A jelen általános szerződési feltételek (a továbbiakban: „**ÁSZF**”) az alábbiakban meghatározott szolgáltatók által creative-coaching.hu honlapon keresztül nyújtott „GyerekÉPÍTŐ Szülőknek – indulat és dühkezelés, konfliktuskezelés, önbizalomerősítés a mindennapokban!” szolgáltatás (a továbbiakban: „**Szolgáltatás**”) igénybevételének feltételeit szabályozza.

A Szolgáltatást nyújtók:

Cégnév: Varju-Katona Ágnes E.V.

Székhely: 9027 Győr, Római út 28. fsz. 2.

Adószám: 55517898-1-28

Ügyfélszolgálat elérhetőségei:

Telefonszám: +36 70 197 7279

E-mail: info@creative-coaching.hu

Honlap: www.creative-coaching.hu

Postacím: 9027 Győr, Római út 28. fsz. 2.

2. A Szolgáltatás leírása

A Szolgáltató által nyújtott „Creative-Coaching Utazás a kreatív coaching világában” szolgáltatáson keresztül a Szolgáltató gyermekek indulat- és dühkezelése, stresszkezelése, önismeret, önbizalom témában nyújt videós és írásos anyagokat a Szülők részére, ahova külső szakértőket is meghív, mindezt egy zárt Facebook csoportban (a továbbiakban: „**Szolgáltatást igénybe vevő**”).

A Szolgáltatás célja, hogy a Szolgáltatást igénybe vevők, ismeretanyagot, információt, használható tudást kapjanak ahhoz, hogy a gyermekeiket könnyebben megértsék és megtanulják kezelni. Kérdéseikre, problémáikra használható választ és eszközöket kapjanak.

3. A szerződés tárgya

Jelen szerződés alapján a Szolgáltatást igénybe vevő, a csomag típusától függően megbízza vagy előfizet. A szolgáltatás tárgyát képezik egyrészt a Szolgáltatáson keresztül, a díj beérkezésekor a hozzáférhető anyagok (videók, cikkek), valamint a szakértőtől való kérdésés lehetőségét.

A fenti Szolgáltatáson kívül a Szolgáltató esetileg egyéni ajánlatokat tesz közzé a honlapon, amelyek gyermekek indulatkezelési, önbizalmi, önismereti témákkal kapcsolatos egyéb szolgáltatások (személyes képzések, konzultációs lehetőségek, tanácsadás és coaching) nyújtására, illetve kiadványok nyomtatott vagy elektronikus formátumú műpéldányainak átruházására (a továbbiakban: „Egyéb szolgáltatás”) vonatkoznak. Az Egyéb szolgáltatások ellenértékét a Szolgáltatást igénybe vevő részletfizetés igénybevételeivel, megfizetheti.

4. A szerződés létrejötte

Az ajánlat a Szolgáltató és a Szolgáltatást igénybe vevő (a továbbiakban együtt: „**Szerződő Felek**”) között a Szolgáltatást igénybe vevő által a creative-coaching.hu weboldalon, vagy annak aloldalán található jelentkezési lap kitöltésével, és a „Kosárba teszem” vagy a 'Fizet' gomb lenyomásával jön létre.

A Szolgáltatást igénybe vevő jelentkezési lap kitöltésével és a „Kosárba teszem” vagy a 'Fizet' gomb lenyomásával nyilatkozik arról, hogy cselekvőképessége, illetve szerződéskötési képessége nincs korlátozva.

A jelentkezés során a látogató által megadott adatoknak hiánytalanoknak és valósaknak kell lenniük. A látogató nyilatkozik arról, hogy az így megadott adatok hiánytalanok és valósak.

A Szolgáltató a beérkezett regisztrációkat és díjakat haladéktalanul megvizsgálja, és azok megérkezését visszaigazolja. A Szolgáltató fenntartja magának a jogot, hogy a beérkezett regisztrációt indoklás nélkül elutasítsa. Az elfogadott regisztrációk elektronikus levélben kerülnek visszaigazolásra. A visszaigazolással a Szerződő Felek között létrejön a szerződés. Amennyiben a regisztráció elutasításra kerül vagy a visszaigazolás nem kerül megküldésre, a szerződés a Szolgáltatást igénybe vevő és a Szolgáltató között nem jön létre.

A Szolgáltatást igénybe vevő kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy a Szolgáltató a szerződésszerű teljesítést a szerződés megkötése után azonnal megkezdje.

Továbbá a Szolgáltatást igénybe vevő tudomásul veszi, hogy az adatvédelmi tájékoztató (a továbbiakban: „**Adatvédelmi Tájékoztató**”) tartalmának megismerése és elfogadása a szerződés létrejöttének feltétele.

A Szolgáltatást igénybe vevő kifejezetten tudomásul veszi, hogy Szolgáltató a Szolgáltatást igénybe vevő által megadott személyes adatokat, továbbá a weboldal használata során begyűjtött felhasználói adatokat rögzíti és az Adatvédelmi Tájékoztatójában meghatározott módon és célokra felhasználja.

Valamennyi Szolgáltatást igénybe vevő köteles a tudomására jutott vagy számára hozzáférhetővé vált, a Szolgáltató üzletit titkát képező információt megóvni, egyúttal bizalmasan kezelni.

5. A megbízási díj teljesítése

A Szolgáltatást igénybe vevő által a jelentkezési lap kitöltésével és a „Kosárba teszem” vagy a ’Fizet’ gomb lenyomásával tett ajánlat Szolgáltató általi elfogadásával a Szerződő Felek között fizetési kötelezettséggel járó online szerződés jön létre 2001. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: „Ektv.”) 5. és 6. §-nak megfelelően. Továbbá arra tekintettel, hogy aszerződés-kötés távollevők között kötött szerződésekről szóló 45/2014. (II.26.)

Kormányrendelet 4. § (10) bekezdése alapján történik meg, a jelen ÁSZF-be foglalt szerződés távollevők között kötött szerződésnek minősül.

Jelenleg az alábbi fizetési módok elérhetőek: bankkártyás fizetés és átutalás. Attól függően, hogy a Szolgáltatást igénybe vevő mely szolgáltatást választja, a Szolgáltató a választás lehetőségét bizonyos esetekben nem ajánlja fel.

Minden szolgáltatásnál jelezve van, hogy milyen módon lehet fizetni. Van olyan előfizetéses szolgáltatás, ami ismétlődő fizetéssel (recurring payment) érhető el. Ez azt jelenti, hogy a szolgáltatás bizonyos havidíj ellenében érhető el. A havidíjat a megrendelés után a Paypal rendszere vonja le automatikusan minden hónapban. Az előfizetést bármikor le lehet mondani.

Bankkártyás fizetési lehetőség esetén a fizetés azonnal történik.

A regisztráció során a jelentkezőnek meg kell adnia érvényes bankkártyaadatokat. A jelentkező kijelenti, hogy a megadott bankkártyaadatok valósak, és a megadott bankkártyával jogszerűen rendelkezik.

A Szerződő Felek kijelentik, hogy a Szolgáltatáshoz kapcsolódó, fizetési rendszert a PAYPAL nevű cég (PayPal (Európa) S.à r.l. et Cie, S.C.A. 22-24 Boulevard Royal L-2449 Luxembourg Cégjegyzékszám: R.C.S. Luxembourg B 118 349 Adószám: LU22046007 Weboldal: www.paypal.com; E-mail: enquiry@paypal.com) üzemelteti, ami a szerződés teljesítése során a Szerződő Felek teljesítési segédjének minősül. A Paypal általános szerződési feltételei és az adatvédelmi nyilatkozata folyamatosan megismerhetők a <https://paypal.com> weboldalon, amiket a Szerződő Felek megismertek és elfogadtak.

Az igénybe vett, harmadik személyek által üzemeltetett fizetési szolgáltatások használata során esetlegesen felmerülő hibákért a Szolgáltató a felelősségét kizárja.

A szolgáltatás megkezdésének ideje, kötelezettsége a Szolgáltatást igénybe vevő esetében, az egyes csomagok, programok esetében eltérőek lehetnek.

Az előfizetéses rendszerrel bíró szolgáltatások kezdete a befizetés napjától értendő. Lejárata pedig a szolgáltatás megszűnése, díjfizetés miatt.

6. Számlázás

A megbízási díj levonását követő 15 napon belül a Szolgáltató elektronikus számlát köteles kiállítani, amelyet e-mailen keresztül juttat el a Szolgáltatást igénybe vevőhöz. A honlapon keresztül megrendelt Egyéb szolgáltatások díjának levonását követő 15 napon belül a Szolgáltató elektronikus számlát köteles kiállítani, amelyet elektronikus levélben juttat el Szolgáltatást igénybe vevőhöz. A Szolgáltatást igénybe vevő az elektronikus számla kiállítását kifejezetten elfogadja.

7. Felmondás kezdeményezése

A Szolgáltatás felmondása ellenére – annak törléséig – a Szolgáltatást igénybe vevő által korábban megvásárolt kiadványok elektronikus műpéldányai továbbra is hozzáférhetőek maradnak. A szolgáltatás felmondása, törlése után, ezek az anyagok már nem lesznek elérhetőek Szolgáltatást igénybe vevő részére.

Az előfizetéses szolgáltatások esetén a szolgáltatás felmondását nem kell külön írásban jelezni. A szolgáltatás automatikusan megszűnik díjnemfizetés esetén. Ebben az esetben is, a Szolgáltatást igénybe vevő a korábbi tananyagokhoz már nem fog hozzáférni.

Felmondás vagy pénzvisszafizetési garancia érvényesítése esetén Szolgáltató, az összeg visszautalásával egyidőben sztornó számlát állít ki, melyet a Szolgáltatást igénybe vevőnek elektronikus úton küld meg. A visszautalásra Szolgáltatást igénybe vevő köteles a Szolgáltatónak a visszautaláshoz szükséges kedvezményezett nevet és számlaszámot kettő munkanapon belül megküldeni. Szolgáltató az összeget, az írásban történő felmondási vagy pénzvisszafizetési igényt nyolc munkanapon belül köteles teljesíteni, amennyiben az az Általános Szerződési Feltételekben meghatározott módon igényelhető.

8. Pénzvisszafizetési garancia

Az előfizetéses szolgáltatásoknál esetében pénzvisszafizetési garancia, a befizetéstől számított, harminc napig él. A harminc nap letelte után, szolgáltatást igénybe vevő a szolgáltatás díját már nem kérheti vissza. A pénzvisszafizetési garancia érvényesítésekor, a Szolgáltatást igénybe vevő a korábbi tananyagokhoz már nem fog hozzáférni.

9. A fogyasztókat megillető felmondási, illetve elállási jog

A Szolgáltatást igénybe vevő az ellenérték fejében megrendelhető szolgáltatás megrendelésének véglegesítésével kifejezetten akként nyilatkozik, hogy az ellenérték megfizetésének hatályával a Szolgáltató kezdje meg az Fvszr. 20.§ (2) bekezdés szerinti határidő letelte előtt a szolgáltatás nyújtását, így a Szolgáltatást igénybe vevőt ebben az esetben nem illeti meg elállási jog. A Szolgáltatást igénybe vevő tudomásul veszi, hogy az ellenérték fejében megrendelhető szolgáltatás

Szolgáltató általi teljesítésének megkezdésével az adott szolgáltatás teljesítettnek tekintendő.

10. Rendkívüli felmondás

A Szerződő Felek a jelen szerződést a másik félhez intézett egyoldalú jognyilatkozattal, azonnali hatállyal abban az esetben mondhatják fel, ha a másik fél a jelen szerződésből eredő lényeges kötelezettségét ismételen vagy súlyosan megszegi.

11. Kártérítési felelősség kizárása

A Szolgáltató a szerződés teljesítésével összefüggésben bekövetkező károkért való kártérítési

felelősségét az irányadó jogszabályok által lehetővé tett legteljesebb mértékben kizárja. **12. Szerzői jogok**

A Szerződő Felek kijelentik, hogy a creative-coaching.hu weboldal, annak elemei és az azon keresztül közzétett vagy értékesített, szerzői műnek minősülő összes anyag a Szolgáltató tulajdonát képezi. Jelen szerződés egyetlen része sem értelmezhető úgy, hogy az alapján a Szolgáltatást igénybe vevő felhasználási, vagy egyéb szerzői vagyoni jogot szerez ezen anyagok részére vagy egészére. A Szolgáltatást igénybe vevő a Szolgáltató szerzői jogainak megsértése esetére 1 000 000 Ft összegű kötbér megfizetésére vállal kötelezettséget.

A honlapon (creative-coaching.hu) található tartalmak részben vagy egészben másolhatók és felhasználhatók 100.000 forint + áfa / nap bérleti díj ellenében. A tartalom felhasználásával a felhasználó elfogadja ezt a feltételt.

13. Teljességi záradék

A jelen szerződés a benne szabályozott jogviszony tekintetében a Szerződő Felek teljes megállapodását tartalmazza, és bármely esetleges korábbi szóbeli vagy írásbeli megállapodást hatálytalanít.

14. A szerződés hatálya

A szerződés határozott és/vagy határozatlan időtartamra jön létre.

15. Szerződésre irányadó jog és záró rendelkezések

A felek a jelen szerződésben nem rendezett kérdések tárgyában a Ptk. és az egyéb hatályos magyar jogszabályok vonatkozó rendelkezéseit tekintik irányadónak.

A Szerződő Felek kijelentik, hogy a szerződés teljesítésének országa Magyarország.

16. Panaszkezelés

A Szolgáltatást igénybe vevő, a Szolgáltatással kapcsolatos panaszait a Szolgáltató következő

elektronikus levelezési címére küldheti: info@creative-coaching.hu

Szolgáltató kivizsgálja az összes, a fentiek szerint beérkező panaszt, és mindent megtesz azok mihamarabbi érdemi orvoslásának és megválaszolásának érdekében. A jelen pontba foglaltak érdekében a panaszostól az ügyre vonatkozóan további dokumentáció kérhető (pl. levelezés).

A fogyasztónak minősülő Szolgáltatást igénybe vevő panaszainak kezelésére a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény rendelkezései irányadók. Ha a panaszkezelésével nem ért egyet, vagy a panasz azonnali kivizsgálása nem lehetséges, Szolgáltató a panaszról és az azzal kapcsolatos álláspontjáról haladéktalanul jegyzőkönyvet vesz fel, és a Szolgáltatást igénybe vevőnek legkésőbb az érdemi válasszal egyidejűleg megküldi, egyebekben pedig az írásbeli panaszra vonatkozóak szerint jár el. Az elektronikus hírközlési szolgáltatás felhasználásával közölt szóbeli panaszt Szolgáltató egyedi azonosítószámmal látja el.

A jegyzőkönyv tartalmazza a Szolgáltatást igénybe vevő nevét, lakcímét, a panasz előterjesztésének helyét, idejét, módját, a panasz részletes leírását, a Szolgáltatást igénybe vevő által bemutatott iratok, dokumentumok jegyzékét, Szolgáltató álláspontját (negatív válasz esetén az indokolást), a jegyzőkönyvet felvevő személy nevét és aláírását, a keltezést (hely és idő) és a panasz egyedi azonosítószámát, amennyiben azt szóban vagy elektronikus hírközlési szolgáltatás útján tették.

A Szolgáltatást igénybe vevő által tett panaszt, a Szolgáltató annak beérkezését követő harminc napon belül írásban vagy e-mailben érdemben megválaszolja és intézkedik annak közlése iránt. Ennél rövidebb határidőt jogszabály, hosszabb határidőt törvény állapíthat meg. A panasztelutasító álláspontját Szolgáltató megindokolja.

Szolgáltató a panaszról felvett jegyzőkönyvet és a válasz másolati példányát a fogyasztóvédelmi törvény értelmében öt évig köteles megőrizni, és azt az ellenőrző hatóságoknak kérésükre bemutatni. A panaszok elbírálására Szolgáltató és a Szolgáltatást igénybe vevő közötti jogviszony keretén belül, egyedileg kerülhet sor.

A fogyasztónak minősülő Szolgáltatást igénybe vevő panaszának elutasítása esetén Szolgáltató írásos vagy e-mailben küldött válasza indoklást tartalmaz, továbbá abban Szolgáltató tájékoztatást nyújt a jogorvoslati lehetőségekről, így Szolgáltató a Szolgáltatást igénybe vevőtírásban tájékoztatja arról, hogy panaszával – annak jellege szerint – mely hatóság vagy a békéltető testület eljárását kezdeményezheti. A tájékoztatásnak tartalmaznia kell továbbá az illetékes hatóság, illetve a fogyasztó

Szolgáltatást igénybe vevő esetén a fogyasztó lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti békéltető testület székhelyét, telefonos és internetes elérhetőségét, valamint levelezési címét, valamint hogy Szolgáltató fogyasztói jogvita rendezése érdekében igénybe veszi-e a békéltető testületi eljárást.

Amennyiben a Szolgáltatást igénybe vevő a Szolgáltató válaszát nem tartja kielégítőnek, különösen az alábbi szervekhez fordulhat jogorvoslatért:

Fogyasztónak minősülő Szolgáltatást igénybe vevő a területi gazdasági kamarák mellett működő független, a fogyasztó lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti illetékes, vagy kérelme szerinti békéltető testülethez (www.bekeltetes.hu) fordulhat, melyek hatáskörébe tartozik a fogyasztó és Szolgáltató közötti, a termék minőségével, biztonságosságával, a termékfelelősségi szabályok alkalmazásával, a szolgáltatás minőségével, továbbá a felek közötti szerződés megkötésével és teljesítésével kapcsolatos vitás ügy bírósági eljáráson kívüli rendezése, és e célból egyezség létrehozásának megkísérlése, ennek eredménytelensége esetén pedig az ügyben döntés hozatala a fogyasztói jogok egyszerű, gyors, hatékony és költségkímélő érvényesítésének biztosítása érdekében. Az eljárás részletes szabályait a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV tv. tartalmazza.

A felhasználó a Szolgáltató szolgáltatását érintő fogyasztói panasszal a fogyasztóvédelmi hatóság eljárását is (erről bővebb információ az alábbi linkeken érhető el: nfh.hu), elektronikushirdetésekkal kapcsolatosan pedig a hírközlési hatóság eljárását kezdeményezheti.

A Szolgáltatást igénybe vevő a fentiekén túl panaszával, észrevételével a következő szervekhez fordulhat:

Polgármesteri Hivatal Jegyzője:

2030 Érd, Alsó utca 1-3.

Továbbá:

Pest Megyei Kereskedelmi és Iparkamara Békéltető Testülete: Levelezési cím: 1119 Budapest, Etele út 59-61. II. em. 240. Pest Megyei Kormányhivatal Fogyasztóvédelmi Felügyelősége: Levelezési cím: 1052 Budapest, V. kerület Városház utca 7.

Hatálybalépés

A jelen ÁSZF a kihirdetés napjától hatályos és visszavonásig hatályban marad. Továbbá jelen ÁSZF folyamatosan hozzáférhető és szabadon letölthető creative-coaching.hu weboldalon.

A mindenkori ÁSZF módosítás a kihirdetésétől alkalmazandó. A visszakereshetőség érdekében a Szolgáltató az ÁSZF valamennyi korábban hatályos verzióját archiválja, azokat a Szolgáltatást igénybe vevőök részére elérhetővé teszi.

1. sz. melléklet:

Elállási/Felmondási nyilatkozatminta

(csak a szerződéstől való elállási/felmondási szándék esetén töltsse ki és juttassa vissza)

Címzett: *

Alulírott kijelentem, hogy gyakorlom elállási/felmondási jogomat az alábbi termék/ek adásvételére vagy az alábbi szolgáltatás nyújtására irányuló szerződés tekintetében:
*

Szerződéskötés időpontja /átvétel időpontja: *

A fogyasztó(k) neve:

A fogyasztó(k) címe:

A fogyasztó(k) aláírása: (kizárólag papíron tett nyilatkozat esetén)Kelt: